

**Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа имени Уматгирея Тавбулатова»**

«РАССМОТРЕНО»

Протокол Педагогического Совета

« 23 » 01 2026г. № 1__

Пр. № 37-ОД « 23 » 01 2026г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБУ ДО «СШ им.

Уматгирея Тавбулатова»

_____ Р.У.Тавбулатов

« 20 » 01 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ГБУ ДО «СШ ИМЕНИ УМАТГИРЕЯ
ТАВБУЛАТОВА»**

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа имени Уматгирея Тавбулатова» (далее – Учреждение) является подведомственным учреждением Министерства Чеченской Республики по физической культуре и спорту (далее – Учредитель).

1.2. Учреждение создается и ликвидируется приказом министра Чеченской Республики по физической культуре и спорту (далее - Учредитель).

1.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом министра Чеченской Республики по физической культуре и спорту.

1.4. Директор Учреждения:

1.4.1. Организует процесс спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (далее – ФССП) и программами спортивной подготовки по видам спорта:

Этап начальной подготовки:

- ✓ спортивная борьба (грэпплинг, греко-римская борьба, вольная борьба, панкратион)
- ✓ самбо
- ✓ дзюдо
- ✓ тхэквондо
- ✓ смешанное боевое единоборство (ММА) (далее по тексту -СБЕ (ММА))
- ✓ джиу-джитсу
- ✓ тяжелая атлетика

Тренировочный этап (этап спортивной специализации):

- ✓ спортивная борьба (грэпплинг, греко-римская борьба, вольная борьба, панкратион)
- ✓ самбо
- ✓ дзюдо
- ✓ тхэквондо
- ✓ джиу-джитсу
- ✓ тяжелая атлетика

Этап спортивного совершенствования

✓ спортивная борьба (греко-римская борьба)

1.4.2. Отвечает за качество организации спортивной подготовки в Учреждении;

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется:

✓ законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Учредителя в области физической культуры и спорта, правовыми актами Учреждения;

✓ Уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами Учреждения, настоящим Положением;

✓ положением о защите и порядке обработки персональных данных.

2. Организационная структура

2.1. Структуру и штаты Учреждения, а также их изменения утверждает директор Учреждения по представлению, согласованному с заместителями директора по спортивной и методической работе.

2.2. В структуру Учреждения входят отделения спортивной борьбы, самбо, дзюдо, тхэквондо, тяжелая атлетика, джиу-джитсу, СБЕ (ММА).

2.3. Работники Учреждения назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора Учреждения.

2.4. Должностные обязанности, права и ответственность работников Учреждения устанавливаются должностными инструкциями, подготовленными заместителями и утвержденными директором Учреждения.

3. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

3.1. Целью деятельности Учреждения является спортивная подготовка спортсменов высокого класса, способных войти кандидатами в составы спортивных сборных команд Российской Федерации.

3.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки на основании государственного задания, утвержденного Учредителем.

3.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

✓ Разработка, утверждение и реализация программ дополнительного образования спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки.

✓ Разработка и утверждение индивидуальных планов подготовки спортсменов (при наличии групп спортивного совершенствования мастерства, (далее по тексту -ССМ).

✓ Разработка и реализация мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Чеченской Республики.

3.4. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение:

✓ планирует и осуществляет процесс спортивной подготовки, включающий в себя обязательное систематическое участие лиц, проходящих спортивную подготовку в официальных спортивных соревнованиях.

✓ осуществляет отбор лиц для их спортивной подготовки в соответствии с нормативами общей физической и специальной подготовленности для зачисления в группы на этапы подготовки, установленными ФССП.

✓ обеспечивает совершенствование материально-технических условий лиц, проходящих спортивную подготовку.

✓ организует проведение тренировочных мероприятий, групповых учебно-тренировочных занятий, занятий по индивидуальным планам (при наличии групп ССМ).

3.5. Проводит профилактические мероприятия о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ, недопустимости применения допинговых средств и (или) методов, совершения правонарушений.

3.6. Обеспечивает подготовку документов для присвоения спортсменам Учреждения спортивных разрядов и званий.

3.7. Осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию программ дополнительного образования спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки.

4. Порядок приема и перевода для прохождения спортивной подготовки

4.1. Прием в Учреждение для прохождения спортивной подготовки осуществляется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Учредителем, на основании результатов индивидуального отбора.

4.2. Прием в Учреждение для прохождения спортивной подготовки проводится на основе сдачи контрольных нормативов по следующим критериям:

✓ результаты вступительных испытаний по общей физической и специальной подготовленности и их соответствие нормативным требованиям ФССП;

✓ уровень спортивных результатов по выбранному виду спорта при выступлении на официальных российских соревнованиях в год поступления в Учреждение (кроме поступающих на этап начальной подготовки 1-го года обучения);

✓ соответствие квалификации спортсменов Нормативным требованиям ФССП для зачисления в группы на этапах многолетней подготовки;

✓ соответствие спортивных результатов нормативам по выбранному виду спорта, определенных Учредителем.

4.3. По решению Педагогического совета Учреждения поступающим могут быть определены дополнительные вступительные испытания, определяющие уровень специальной подготовленности в выбранном виде спорта, и при необходимости дополнительное медицинское обследование.

4.4. По решению Педагогического совета Учреждения, поступающие могут привлекаться к участию в тренировочных (просмотровых) сборах, для определения уровня спортивной подготовленности. Продолжительность сборов не должна превышать 60 дней в течение года на 1 человека. Учреждение самостоятельно определяет время и сроки проведения просмотровых учебно-тренировочных сборов и дополнительных вступительных испытаний.

4.5. Вопрос о зачислении в Учреждение по результатам конкурсного отбора рассматривается на заседании Педагогического совета Учреждения.

4.6. В Учреждение зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, прошедшие отбор в соответствии с нормативами общей физической и специальной подготовленности, установленными ФССП для каждого этапа подготовки.

4.7. При наличии свободных мест зачисление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки может производиться в течение календарного года. С

информацией о наличии вакансий, о перечне необходимых документов и условиями зачисления в Учреждение можно ознакомиться:

- ✓ непосредственно в Учреждении;
- ✓ на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- ✓ на Портале государственных и муниципальных услуг.

4.8. Для зачисления в Учреждение необходимо представить:

- ✓ заявление родителей (законных представителей) для несовершеннолетнего;
- ✓ паспорт, свидетельство о рождении (для несовершеннолетнего, не достигшего 14-ти летнего возраста);
- ✓ справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься выбранным видом спорта;
- ✓ классификационная книжка спортсмена;

4.9. При зачислении в Учреждение спортсмены, родители (законные представители) несовершеннолетних должны быть ознакомлены под роспись:

- ✓ Положением об Учреждении;
- ✓ программой дополнительного образования спортивной подготовки в выбранном виде спорта;
- ✓ правилами техники безопасности во время проведения учебно-тренировочных занятий в выбранном виде спорта;
- ✓ правилами поведения в Учреждении и иных спортивных сооружениях, на которых проходят тренировки;
- ✓ инструкциями по действиям персонала и обучающихся Учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- ✓ местом нахождения пункта медицинской помощи;
- ✓ правилами пожарной безопасности;
- ✓ иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

4.10. Зачисление в Учреждение осуществляется на основании решения Педагогического совета Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

4.11. Перевод спортсменов на следующий этап осуществляется по результатам освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и утверждается на Педагогическом совете Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

4.12. Отчисление из Учреждения осуществляется на основании решения Педагогического совета Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

4.13. Основанием для отчисления из Учреждения является:

- ✓ невыполнение спортсменом нормативных показателей общей физической и специальной подготовленности;
- ✓ нарушение спортсменом Устава Учреждения и настоящего Положения;
- ✓ нарушение правил поведения, несоблюдение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности;
- ✓ невозможность для спортсмена заниматься выбранным видом спорта по медицинским показаниям;

- ✓ установление использования или попытки использования спортсменом субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;
- ✓ пропуск более 40% в течение месяца тренировок без уважительных причин;
- ✓ письменное заявление спортсмена (законного представителя несовершеннолетнего спортсмена);
- ✓ иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности спортсменов

5.1. Спортсмены Учреждения имеют право на:

- ✓ обеспечение прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта в соответствии с требованиями ФССП по виду спорта;
- ✓ поощрение за достижение высоких спортивных результатов;
- ✓ уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- ✓ осуществление систематического медицинского контроля за состоянием здоровья, в том числе не реже 2-х раз в год диспансерного осмотра;
- ✓ страхование от несчастного случая и заболеваний.

5.1.2. Спортсмены имеют также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.2. Спортсмены Учреждения обязаны:

- ✓ выполнять требования Устава Учреждения, настоящего Положения;
- ✓ соблюдать правила поведения в Учреждении;
- ✓ повышать теоретическую, специальную и общую физическую подготовку;
- ✓ совершенствовать спортивное мастерство;
- ✓ выполнять планы индивидуальной подготовки;
- ✓ соблюдать спортивный режим и гигиенические требования, являться на тренировки в чистой спортивной форме, отвечающей требованиям выбранного вида спорта;
- ✓ не допускать пропуска тренировок без уважительных причин;
- ✓ выполнять законные указания тренеров-преподавателей и администрации Учреждения;
- ✓ выступать на официальных спортивных мероприятиях за Учреждение;
- ✓ регулярно проходить диспансеризацию;
- ✓ бережно относиться к имуществу Учреждения;
- ✓ соблюдать правила техники безопасности во время тренировок и соревнований;
- ✓ уважать честь и достоинство других спортсменов, работников Учреждения.

5.2.1. Спортсмены несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Спортсменам запрещается:

- ✓ Приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества, запрещенные для

использования в спорте субстанции и методы;

- ✓ Иметь при себе взрывоопасные и легковоспламеняющиеся средства и оружие;
- ✓ Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- ✓ Использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- ✓ Пропускать тренировки без уважительных причин;

5.3.1. Использовать во время тренировок мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.

6. Порядок комплектования персонала Учреждения

6.1. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.2. К тренерско-преподавательской работе в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для отрасли «физическая культура и спорт».

6.3. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- ✓ имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- ✓ признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- ✓ имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

7. Педагогический совет

7.1. Педагогический совет является органом самоуправления и действует на основании положения о Педагогическом совете Учреждения.

7.2. Членами Педагогического совета являются заместители директора по СМР и УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и осуществлением процесса спортивной подготовки.

8. Документация Учреждения

8.1. К документации Учреждения относятся приказы, распоряжения и другие

акты, регламентирующие проведение учебно-тренировочных занятий, осуществление процесса спортивной подготовки, в том числе:

- ✓ дополнительно-образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта;
- ✓ годовой план работы, утвержденный директором Учреждения;
- ✓ план комплектования учебно-тренировочных групп Учреждения;
- ✓ - списки спортсменов по отделениям и группам, утвержденные приказом директора Учреждения, с указанием возраста, спортивного разряда, этапа спортивной подготовки;
- ✓ протоколы официальных спортивных мероприятий;
- ✓ личные карточки спортсменов, тренеров-преподавателей;
- ✓ расписание учебно-тренировочных занятий;
- ✓ журналы учета работы тренеров-преподавателей;
- ✓ учет присвоения спортивных разрядов;
- ✓ тарификационные списки тренерско-преподавательского состава;
- ✓ протоколы заседаний Педагогического совета;
- ✓ правила поведения в Учреждении;
- ✓ инструкции по технике безопасности, пожарной безопасности;
- ✓ иные документы, предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами, Минспорта, Уставом Учреждения.