

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ИМ. УМАТГИРЕЯ ТАВБУЛАТОВА»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Профкома

Таипов Таипов М.Ш.

ПРИНЯТО:

Протокол Методического Совета

от «14» 01 2021г. № 1



**ПЛАН РАБОТЫ
ИНСТРУКТОРОВ-МЕТОДИСТОВ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
УМАТГИРЕЯ ТАВБУЛАТОВА»
НА 2021 ГОД**

г. Грозный-2021год.

№ п/п	Функции	Содержание деятельности	Организационные меры	Планируемый результат	Сроки исполнения
1.	Информационно-аналитическая	Анализ посещенных тренировочных занятий	Справка проверки тренировочных занятий	Качество тренировочного процесса	Ежемесячно
		Составление информации о проведенных спортивных мероприятиях	Отчеты	Информация об итогах (итоговые протоколы)	По итогам соревнований
		Информирование тренеров об учебной нагрузке, о нормативно-правовой документации	Участие в тренерском совете	Подготовка к тарификации, предварительного комплектования штатов тренеров	Ежеквартально
		Информирование тренеров о содержании программ спортивной подготовки.	Методический совет	Повышение профессионального мастерства	Ежеквартально
		Информирование тренеров о курсах повышения квалификации	Общее собрание трудового коллектива	Направление тренеров	По мере необходимости
		Анализ деятельности тренеров	Изучение документации тренеров		Ноябрь
2.	Плановой - прогностическая	Планирование тренировочной работы	Методический и Тренерский Советы	Функционирование и развитие учреждения	Ежеквартально
	Организационно-исполнительская функция	Планирование воспитательной работы	Работы с тренерами		В течение года
		Участие в городских, региональных, всероссийских и международных спортивных мероприятиях	Отчеты, информация	Выявление лучших спортсменов	В течение года
		Собеседование с тренерами по планированию работы в направлениях : документации, комплектования	Совещания	Организация методической работы	В течение года

		групп, медицинского обследования			
		Оказание помощи молодым тренерам	Посещения ТЗ	Повышение качества работы и профессиональной подготовки	В течение года
3.	Информационно-пропагандистская	Обобщение и пропаганда положительного опыта тренеров	Совещания	Систематизация и распространение методических знаний	Ежеквартально
		Информирование тренеров о наполняемости групп, учебных пособиях	Индивидуальные консультации	Повышение профессиональной компетенции	По плану
		Проведение бесед тренеров с обучающимися	Во всех отделениях	Инструктажи по охране труда, пожарной безопасности ГО и ЧС, духовно-нравственному воспитанию, антидопингу	По плану
4.	Инструктивно-методическая	Разработка положений, мероприятий по проведению праздников	Положения, инструкции	Приобщение к деятельности обучающихся	По плану
		Разработка положений методических материалов для организации и проведения соревнований среди объединений по видам спорта	Положения, инструкции	Приобщение к деятельности обучающихся	По плану
5.	Контрольно-диагностическая	Анализ проверки выполнения образовательных программ	Информация инструктора-методиста и заместителя директора по учебно-воспитательной работе	Организация тренировочного процесса	Декабрь-январь
		Организация контроля за развитием качества спортивной подготовки занимающихся	Проведение предварительного, промежуточного и итогового контроля	Обеспечение развития качества образования	В течение года
		Разработка плана приема	Проведение в отделениях	Мониторинг	По плану работы

		контрольных нормативов	контрольных нормативов по ОФП и СФП		
6	Координационная	Оказание комплексной методической помощи тренерам		Повышение профессионального уровня	В течение года